# 신림선 도시철도 승강설비 유지보수 용역 입찰 공고

## 1 입

### 입찰 내용

공고명	신림선 도시철도 승강설비 유지보수 용역		
소 재 지	신림선 도시철도 종합관제동, 검수동 및 11개 역사		
계약기간	2026.1.1. ~ 2028.12.31(3년)		
입찰 방법	내부 규정에 의한 평가 실시		
입찰 방식	총액 입찰 / 경쟁 입찰(공동수급 불허)		
입찰/과업설명회	본 공고 및 과업내용서로 갈음.		
참여의향서 접수기간	2025.11.4.(화) 14시까지 <mark>(방문접수)</mark>		
입찰서류 접수기간	2025.11.7.(금) ~ 11.10(월) 14시까지( <mark>방문접수)</mark>		
결과 발표 일시	2025.11.25.(화)		
계약 예정일	2025.12.5.(금)		

※본 입찰은 각 단계별 평가 점수를 공개하지 않는 입찰입니다.

### 제안서 제출 및 개찰 일시

공고 기간	참여의향서 접수 기간	제안서 접수 기간	결과 발표 일시
2025.10.21. ~ 10.31	2025.11.4.(화)	2025.11.7.(금).~11.10(월)	2025.11.25.(화)
	14시까지	14시까지	16시

- 2.1 본 입찰에 한번 제출한 견적서는 취소하거나 수정할 수 없습니다.
- 2.2 참여의향서 및 제안서 제출은 반드시 산출내역서를 포함한 1식의 문서로 방문접수 후 제출하여야 하며 각 기간의 일시를 엄수하여야 합니다.

#### 2.2.1 참여의향서 및 제안서 방문 제출 주소

서울특별시 동작구 여의대방로20길 73, 신림선도시철도 종합관제동 1층 경영관리처

2.3 본 입찰에 관한 제반 서류의 제출은 각 업체별 대표이사 또는 대표이사가 별도 지정한 대리인만이 제출이 가능합니다.(대리인 접수 시 위임장 및 재직증명서 첨부必)

### 3 입찰 참가 자격

- 3.1 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」시행령 제13조(입찰의 참가자격) 및 동법 시행 규칙 제14조의 규정에 의한 요건을 갖추고, 다음 각 전체 조건을 충족하는 업체여야 합니다.
  - 3.1.1 입찰공고일 전일부터 제안서 제출일까지(낙찰자는 계약 체결일까지) 수도권에 법인의 등기부 등본상 본점이 소재하는 업체
  - 3.1.2 입찰공고일 현재 승강기유지관리업을 등록하고 종업원을 상시 보유한 업체
  - 3.1.3 철도운영기관 또는 유사업종 수행 실적 3년 이상인 업체
  - 3.1.4 입찰공고일 기준 최근 3년간 수행 실적이 10억원(부가가치세 별도) 이상인 업체
  - 3.1.5 입찰공고일 현재 국세 또는 지방세 체납이나 임금 관련 소송이 없는 업체
- 3.2 본 입찰에서는 공동수급 및 재하도급을 허용하지 않습니다.
- 3.3 평가 1순위 업체의 경우, 당사의 안전보건수준평가를 수검할 수 있는 업체여야 합니다. (부적합 시 계약 불가 또는 경미 사항의 경우 개선 후 계약 체결)
- 3.4 입찰 참가 수수료는 없으나 입찰 참여의향서는 반드시 지정 일시에 접수하여야 유효합니다.

### 4 제출 서류(참여의향서 및 제안서)

#### 4.1 입찰 참여 의향서 제출 시

- 4.1.1 입찰 참여 의향서 1부.
- 4.1.2 법인인감증명서 1부, 사용인감계 1부, 사업자등록증 1부. (대리인 제출 시 위임장 및 재직증명서 각 1부)

#### 4.2 입찰 제안서 제출 시

- 4.2.1 (대리인 제출 시)위임장 및 재직증명서 각 1부.
- 4.2.2 제안서 2부.
  - 과업 수행 계획 인력 보유현황(경력 및 자격 기술)
  - 안전/품질 확보 방안 인력 교육 계획 인력 이탈 방지를 위한 관리 방안
- 4.2.3 용역비용 산출내역서 1부.
- 4.2.4 실적 증명서(발주기관 날인 必) 1부.
- 4.2.5 기업 신용평가등급확인서(2024년 회계연도 결산 기준) 1부.
- 4.2.6 사업자등록증(사본의 경우 원본대조필 날인 후 제출) 1부.
- 4.2.7 법인 등기부등본(공고일 기준 최근 3개월 이내 원본) 1부.
- 4.2.8 법인 인감증명서(공고일 기준 최근 3개월 이내 원본) 1부.
- 4.2.9 국세 및 지방세 완납증명서 각 1부(공고일 기준 최근 1개월 이내 발행분) 1부.
- ※ 입찰 참여 의향서 및 제안서 방문 제출 시 반드시 신분증을 지참하여야 하며 제반 서류를 상기 순서에 맞게 편철하여 밀봉·제출하여야 합니다.

### 5 산업안전보건관리비 산정

5.1 낙찰 후 계약 시 계약상대자는 아래 항목을 계약 금액에 조정 없이 반영하여야 합니다. 5.1.1 산업안전보건관리비 : 월별 기성금액의 1%

## 6 참여의향서 및 제안서 제출의 무효

- 6.1 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령」 제39조 및 동법 시행규칙 제42조(입찰 무효)에 해당하는 사항이 있는 경우, 해당 입찰(제안서)는 무효입니다. 계약 체결 이후라도 해당 사항 발견 시 사안에 따라 즉시 계약 해제합니다.
- 6.2 낙찰자 통보 이후라도 허위 실적 증명 등 고의성이 입증된 하자 발생 시 해당 낙찰자는 이후 3년간 당사가 시행하는 제 입찰에 참여할 수 없으며 차순위 낙찰자에게 우선협상대상 자의 지위가 자동 승계됩니다.

### 7 기타 사항

- 7.1 본 입찰에 참가하려는 자는 반드시 입찰 및 계약 조건 등 제반 사항을 숙지 후 참여하여야 하며 이를 숙지하지 못하여 발생되는 모든 책임은 참여자에게 있습니다.
- 7.2 낙찰자는 낙찰일로부터 10일 이내 계약 체결을 위해 당사가 요구하는 자료를 누락없이 원본으로 준비하여야 하며 정당한 사유 없이 계약을 회피하는 경우 업무 방해 등 법에 의율한 민·형사상 책임을 질 수 있습니다. 또한 계약 해제 결정 이후 3년 이내 당사가 시행하는 제 입찰에 참여할 수 없습니다.
- 7.3 당사는 산업안전보건법령 제61조에 의거, 계약 체결 전 낙찰자를 대상으로 안전보건수준 평가를 진행하며 부적합 판정 시 차순위 계약자로 우선협상대상자 지위가 승계됩니다.
- 7.4 안전보건수준평가 수검 요청시에는 통보를 받은 날로부터 5일 이내 안전보건수준평가 관련 서류를 제출하여야 합니다.
- 7.5 기 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며 문의 사항은 아래 연락처로 문의 바랍니다.
  - ☎ 입찰 관련 문의 : 경영관리처(02-890-2246) / ☎ 과업 관련 문의 : 기술처 기계전기팀(02-890-2252)

2025. 10. 20.

# 로템에스알에스 주식회사(직인생략)